

Утверждено  
Решением Совета директоров  
ОАО «МАЦ»  
Протокол № 3/2011  
от « 29 » июля 2011 г.

**Положение**  
**о порядке проведения регламентированных закупок для нужд**  
**ОАО «МАЦ»**

**Москва, 2011**

## Содержание

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	3
2. УПРАВЛЕНИЕ ЗАКУПОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ .....	4
3. РАЗДЕЛ “ЗАКУПКИ” НА САЙТЕ ОБЩЕСТВА.....	5
4. ЭЛЕКТРОННЫЕ ПЛОЩАДКИ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ .....	5
5. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПОК .....	6
6. ОБЩИЙ ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКУПОК .....	7
7. СПОСОБЫ ЗАКУПОК (ПЕРЕЧИСЛЕНИЕ).....	8
8. КОНКУРС .....	8
9. АУКЦИОН, В ТОМ ЧИСЛЕ ОТКРЫТЫЙ АУКЦИОН В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ .....	28
10. ЗАПРОС КОТИРОВОК.....	68
11. ЗАКУПКА У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА) .....	76
12. ИСПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРА.....	77
13. РАЗРЕШЕНИЕ РАЗНОГЛАСИЙ, СВЯЗАННЫХ С ПРОВЕДЕНИЕМ ЗАКУПОК .....	78
14. ОТЧЕТНОСТЬ.....	78
15. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	79

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует процедуры закупки любых товаров, работ, услуг (далее – продукция) за счет средств ОАО “МАЦ” (далее – Заказчик, Общество) за исключением закупок, планируемая стоимость каждой из которых не превышает 100 000 (Сто тысяч) рублей без учета НДС. Указанный в настоящем пункте порог также применяется и в отношении объединенных и/или многолотовых закупок.

1.2. Под закупками продукции (размещением заказов) понимается заключение возмездных гражданско-правовых договоров с юридическими и (или) физическими лицами, в том числе индивидуальными предпринимателями, на поставку продукции.

1.3. Регламентация закупочной деятельности осуществляется в целях обеспечения потребностей Заказчика в продукции требуемого качества с оптимальными условиями ее поставки; целевого и эффективного расходования денежных средств Заказчика.

По решению совета директоров может быть предусмотрен особый способ проведения отдельных закупок, предусматривающий отклонения от настоящего Положения.

1.4. Основными принципами проведения закупок являются:

- 1) открытость во взаимоотношениях с поставщиками продукции;
- 2) прозрачность закупочной деятельности;
- 3) оптимальность закупочных процедур;
- 4) соблюдение интересов Заказчика во взаимоотношениях с поставщиками продукции.

1.5. При организации закупочной деятельности используются следующие методы и инструменты:

- 1) действия, направленные на достижение разумного уровня конкуренции среди участников закупок;
- 2) честный и разумный выбор наиболее предпочтительных предложений при комплексном анализе выгод и издержек;
- 3) контроль за исполнением договоров на поставку продукции;
- 4) налаженная инфраструктура закупок (информационное обеспечение, средства электронной коммерции, сертификация, профессиональные консультанты и др.)
- 5) ответственность закупающих сотрудников.

## **2. Управление закупочной деятельностью**

2.1. Принятие решения о проведении закупок продукции для нужд Заказчика, контроль и координация закупочной деятельности осуществляется Генеральным директором Общества.

2.2. Выполнение функций по организации и непосредственному проведению закупок осуществляется уполномоченными Генеральным директором Общества сотрудниками Общества, структурным подразделением Общества или юридическим лицом (специализированной организацией), привлекаемым на основе гражданско-правового договора с Обществом.

2.3. Запрещается необоснованно дробить закупки с целью выведения их из-под сферы действия настоящего Положения.

### **3. Раздел “Закупки” на сайте Общества**

3.1. В целях обеспечения прозрачности закупочной деятельности ссылка на раздел “Закупки” на сайте Общества должна размещаться на главной странице в разделе "деятельность" Главного меню.

3.2. В разделе “Закупки” должны быть отражены следующие сведения:

- 1) информация о текущих закупках;
- 2) информация о результатах прошедших закупок;
- 3) документы Общества по осуществлению закупочной деятельности;
- 4) архив опубликованной информации о проводившихся закупках и их результатах.

3.3. Раздел “Закупки” должен быть оформлен ясно, четко, лаконично.

3.4. Раздел “Закупки” должен содержать следующие подразделы: “Анонсирование закупок”, “Извещения о проведении конкурсов, аукционов и иные объявления о закупках”, “Информация о результатах закупок”, “Управление закупочной деятельностью”.

### **4. Электронные площадки в сети Интернет**

4.1. Электронные площадки, используемые при закупках Заказчиком, определяются Генеральным директором Общества.

4.2. Электронные площадки должны предусматривать развитые возможности для проведения процедур закупок, обмена документами, архивного хранения документов, заключения сделок, поиска информации, подписки на информацию.

4.3. Электронные площадки должны предусматривать возможность использования электронной цифровой подписи для важнейших документов (извещения о проведении открытого аукциона в электронной форме,

документации об открытом аукционе в электронной форме, заявки об участии в открытом аукционе в электронной форме, протокола о его результатах, аналогичных документов для иных закупочных процедур).

## **5. Требования к участникам закупок**

5.1. Участниками закупок (далее – участники) могут быть юридические и (или) физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, претендующие на заключение договора.

5.2. Участники должны соответствовать следующим требованиям:

1) обязательным:

а) не иметь задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

б) не находиться в процессе ликвидации;

в) не быть признанными несостоятельными (банкротами);

г) на имущество участников не должен быть наложен арест, их экономическая деятельность не должна быть приостановлена;

2) квалификационным (могут быть установлены по усмотрению Заказчика):

а) наличие финансовых, материальных средств, а также иных возможностей (ресурсов), необходимых для выполнения условий договора, который заключается по итогам процедуры размещения заказа;

б) положительная деловая репутация, наличие опыта осуществления поставок продукции;

в) иные требования, связанные с предметом закупки.

5.3. Установление требований дискриминационного характера не допускается.

5.4. Заказчик вправе в письменной форме запросить у участников документы и сведения, необходимые для подтверждения их соответствия установленным требованиям.

## **6. Общий порядок проведения закупок**

6.1. До проведения закупки в порядке ее подготовки в распорядительном документе (приказе, распоряжении) Общества должны быть определены:

- 1) предмет закупки (по представлению Службы административно-хозяйственного обеспечения Общества);
- 2) способ закупки;
- 3) сроки осуществления закупки;
- 4) информация о цене;
- 5) состав закупочной комиссии.

6.2. Существенные условия закупки (существенные требования к продукции, условиям договора, участникам, условиям проводимых закупочных процедур) определяются в закупочной документации.

6.3. Под заявкой (конкурсной, аукционной, котировочной) понимается комплект документов, представление которого необходимо для участия в закупках.

6.4. Информация о проведении закупки размещается на сайте Общества, а также может опубликовываться в средствах массовой информации.

6.5. По итогам закупки заключается договор в порядке, предусмотренном настоящим Положением и законодательством Российской Федерации.

## **7. Способы закупок (перечисление)**

7.1. Закупки могут проводиться:

- 1) путем проведения торгов в форме конкурса (открытого, закрытого), аукциона (открытого, закрытого), в том числе открытого аукциона в электронной форме;
- 2) без проведения торгов (запрос котировок, у единственного поставщика).

7.2. Выбор способа закупок осуществляется Генеральным директором ОАО "МАЦ" по представлению службы административно-хозяйственного обеспечения Общества.

## **8. Конкурс**

### ***8.1. Общие положения***

8.1.1. Под конкурсом понимаются торги, победителем которых признается лицо, которое предложило лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

8.1.2. Заказчик, как правило, проводит открытый конкурс.

8.1.3. Закрытый конкурс проводится исключительно в случае размещения заказа на поставку продукции, сведения о которой составляют



государственную тайну, при условии, что такие сведения содержатся в конкурсной документации либо в проекте договора.

8.1.4. Заказчиком может быть установлено требование о внесении денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе. При этом размер обеспечения заявки не может превышать пять процентов начальной (максимальной) цены договора.

8.1.5. При проведении конкурса какие-либо переговоры Заказчика и конкурсной комиссии с участниками не допускаются.

8.1.6. Конкурсные процедуры, регламентированные настоящим Положением, не применяются к отношениям по отбору аудитора Общества, который осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ “О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд”, утвержденной в установленном порядке конкурсной документацией по отбору аудитора Общества и иными документами.

## ***8.2. Извещение о проведении открытого конкурса***

8.2.1. Извещение о проведении открытого конкурса размещается Заказчиком на сайте Общества не менее чем за тридцать дней до дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

8.2.2. Заказчик также вправе опубликовать извещение о проведении открытого конкурса в средствах массовой информации, в том числе электронных средствах массовой информации.

8.2.3. В извещении о проведении открытого конкурса должны быть указаны следующие сведения:

- 1) форма торгов;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;

3) предмет договора с указанием количества (объема) поставляемой продукции;

4) место поставки продукции;

5) начальная (максимальная) цена договора;

6) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, сайт Общества, на котором размещена конкурсная документация, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление конкурсной документации, если такая плата установлена (например, в случае предоставления конкурсной документации на бумажном носителе по запросу участника);

7) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов конкурса.

8.2.4. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается.

8.2.5. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются Заказчиком на сайте Общества. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе продлевается так, чтобы со дня размещения на сайте Общества внесенных в извещение о проведении открытого конкурса изменений до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее чем двадцать дней.

8.2.6. Заказчик вправе отказаться от проведения открытого конкурса не позднее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Извещение об отказе от проведения открытого конкурса

размещается Заказчиком в течение двух дней с даты принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса на сайте Общества.

### **8.3. Содержание конкурсной документации**

8.3.1. Конкурсная документация разрабатывается Заказчиком и утверждается Генеральным директором Общества.

8.3.2. Конкурсная документация должна содержать:

1) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурсе и инструкцию по ее заполнению;

2) требования к описанию участниками поставляемой продукции, являющейся предметом конкурса, ее функциональных характеристик (потребительских свойств), а также количественных и качественных характеристик;

3) требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества продукции, к обслуживанию продукции (при необходимости);

4) место, условия и сроки поставки продукции;

5) начальную (максимальную) цену договора;

6) форму, сроки и порядок оплаты продукции;

7) порядок формирования цены договора (с учетом или без учета налогов и других обязательных платежей);

8) сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками продукции;

9) сведения о возможности Заказчика изменить предусмотренное договором количество (объем) продукции. В конкурсной документации

может быть предусмотрено, что Заказчик по согласованию с исполнителем, подрядчиком в ходе исполнения договора вправе изменить не более чем на десять процентов предусмотренный договором объем работ, услуг при изменении потребности в них или при выявлении потребности в дополнительном объеме работ, услуг, не предусмотренных договором, но связанных с работами, услугами, предусмотренными договором. Заказчик по согласованию с поставщиком вправе изменить не более чем на десять процентов количество всех предусмотренных договором товаров при изменении потребности в них. При поставке дополнительного количества товаров, выполнении дополнительного объема работ, оказании дополнительного объема услуг Заказчик по согласованию с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) вправе изменить первоначальную цену договора пропорционально количеству товаров, объему работ, услуг, но не более чем на десять процентов цены договора, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с сокращением потребности в поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг Заказчик обязан изменить цену договора указанным образом;

10) сведения о возможности Заказчика увеличить количество поставляемой продукции (товара) при заключении договора. В конкурсной документации может быть предусмотрено, что при заключении договора Заказчик по согласованию с участником, с которым заключается договор, вправе увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой договора, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой договора. При этом цена единицы товара не должна превышать цену единицы товара, определяемую как частное от деления цены договора, указанной в заявке на участие в конкурсе участника, с которым заключается договор, на количество товара, указанное в извещении о проведении открытого конкурса;

11) порядок, место, дату начала и дату окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе;

12) требования к участникам;

13) порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки;

14) форму, порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам разъяснений положений конкурсной документации;

15) место, порядок, дату и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе;

16) критерии оценки заявок на участие в конкурсе;

17) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

18) размер обеспечения заявки на участие в конкурсе, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки, реквизиты счета для перечисления указанных денежных средств в случае установления Заказчиком требования обеспечения заявки на участие в конкурсе;

19) размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора;

20) срок (не менее десяти дней) со дня размещения на сайте Общества протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в течение которого победитель конкурса должен подписать проект договора.

8.3.3. К конкурсной документации должен быть приложен проект договора, который является неотъемлемой частью конкурсной документации.

8.3.4. Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении открытого конкурса.

#### ***8.4. Порядок предоставления конкурсной документации***

8.4.1. Заказчик обеспечивает размещение конкурсной документации на сайте Общества одновременно с размещением извещения о проведении открытого конкурса не менее чем за тридцать дней до дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

8.4.2. Конкурсная документация доступна для ознакомления на сайте Общества без взимания платы.

8.4.3. Со дня размещения на сайте Общества извещения о проведении открытого конкурса Заказчик на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня его получения предоставляет такому лицу конкурсную документацию.

8.4.4. Конкурсная документация предоставляется в письменной форме (после внесения участником платы за предоставление конкурсной документации, не превышающей расходы на изготовление копии конкурсной документации и доставку ее лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи) либо в форме электронного документа (без взимания платы).

#### ***8.5. Разъяснение положений конкурсной документации и внесение в нее изменений***

8.5.1. Любой участник вправе направить в письменной форме Заказчику запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса Заказчик направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если запрос поступил не

позднее чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

8.5.2. Заказчик по собственной инициативе вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается.

8.5.3. В течение одного дня со дня принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются Заказчиком в порядке, установленном для размещения извещения о проведении открытого конкурса в соответствии с п.п. 8.2.1, 8.2.2 настоящего Положения, и в течение двух рабочих дней направляются в форме электронных документов всем участникам, которым была предоставлена конкурсная документация.

8.5.4. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе продлевается так, чтобы со дня размещения на сайте Общества внесенных изменений в конкурсную документацию до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее чем двадцать дней.

## ***8.6. Заявка на участие в конкурсе***

8.6.1. Для участия в конкурсе участник подает заявку на участие в конкурсе в срок и по форме, которые установлены конкурсной документацией.

8.6.2. Участник подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование открытого конкурса. Участник вправе не указывать на

конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).

8.6.3. Заявка на участие в конкурсе должна содержать:

1) сведения и документы об участнике, подавшем заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на сайте Общества извещения о проведении открытого конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на сайте Общества извещения о проведении открытого конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц);

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника;

г) документы, подтверждающие квалификацию участника, в случае проведения конкурса на выполнение работ, оказание услуг, если в конкурсной документации указан такой критерий оценки заявок на участие в конкурсе, как квалификация участника;

д) копии учредительных документов участника (для юридических лиц);

е) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством



Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника поставка продукции, являющейся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечения исполнения контракта являются крупной сделкой;

2) предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках продукции и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о его цене, цене единицы продукции в случае, если в конкурсной документации указана начальная (максимальная) цена договора, начальная (максимальная) цена единицы продукции. В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие продукции требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к данной продукции;

3) документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника требованиям и условиям допуска к участию в конкурсе, в том числе документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, в случае, если в конкурсной документации содержится указание на требование обеспечения заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, или копия такого поручения).

8.6.4. В заявке на участие в конкурсе декларируется соответствие участника следующим требованиям:

1) непроведение ликвидации участника – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) неприостановление деятельности участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе;

3) отсутствие у участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

8.6.5. Все листы заявки на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе должна содержать описание входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью участника (для юридических лиц) и подписана участником или лицом, уполномоченным участником.

8.6.6. При получении заявки на участие в конкурсе, поданной в форме электронного документа, Заказчик подтверждает в письменной форме или в форме электронного документа ее получение в течение одного рабочего дня со дня получения заявки.

8.6.7. Участник вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса.

8.6.8. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается в день вскрытия конвертов с заявками.

8.6.9. Участник, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить или отозвать заявку в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе.

8.6.10. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется Заказчиком.

### ***8.7. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе***

8.7.1. Публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении открытого конкурса, конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе.

8.7.2. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе осуществляются в один день.

8.7.3. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми ее присутствующими членами непосредственно после вскрытия конвертов с заявками.

8.7.4. Протокол размещается Заказчиком на сайте Общества в течение дня, следующего после дня подписания протокола.

### ***8.8. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе***

8.8.1. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствие участников требованиям, предусмотренным в разделе 5 настоящего Положения.

8.8.2. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать двадцать дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

8.8.3. На основании результатов рассмотрения заявок конкурсной комиссией принимается решение о допуске участника к участию в конкурсе или об отказе в допуске участника к участию в конкурсе, а также оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими на

заседании членами конкурсной комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

8.8.4. Протокол должен содержать сведения об участниках, подавших заявки на участие в конкурсе, решение о допуске участника к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске участника к участию в конкурсе с обоснованием такого решения.

8.8.5. Протокол размещается Заказчиком на сайте Общества в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

8.8.6. Участникам, подавшим заявки на участие в конкурсе и признанным участниками конкурса, и участникам, подавшим заявки на участие в конкурсе и не допущенным к участию в конкурсе, направляются уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания протокола.

8.8.7. В случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе, Заказчик возвращает внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе денежные средства участнику, подавшему заявку на участие в конкурсе и не допущенному к участию в конкурсе, в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола.

## ***8.9. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе***

8.9.1. Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных участниками, признанными участниками конкурса.

8.9.2. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десять дней со дня подписания протокола, указанного в п. 8.8.3 настоящего Положения.

8.9.3. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются конкурсной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией. Совокупная значимость таких критериев должна составлять сто процентов.

8.9.4. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в конкурсе, конкурсная комиссия оценивает и сопоставляет такие заявки по цене договора и иным критериям, указанным в конкурсной документации. При этом критериями оценки заявок на участие в конкурсе помимо цены договора могут являться:

1) функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики продукции;

2) качество работ, услуг и (или) квалификация участника конкурса при размещении заказа на выполнение работ, оказание услуг;

3) расходы на эксплуатацию продукции;

4) расходы на техническое обслуживание продукции;

5) сроки (периоды) поставки продукции;

6) срок предоставления гарантии качества продукции;

6) объем предоставления гарантий качества продукции;

8.9.5. Конкурсная комиссия при оценке и сопоставлении заявок на участие в конкурсе в соответствии с критерием, предусмотренным подпунктом 2) п. 8.9.4 настоящего Положения, вправе оценивать деловую репутацию участника конкурса, наличие у него опыта выполнения работ, оказания услуг, производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых ресурсов и иные показатели, необходимые для выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом договора, в том числе квалификацию работников участника конкурса, в

случае, если это установлено содержащимся в конкурсной документации порядком оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

8.9.6. При оценке заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия вправе придерживаться Правил оценки заявок на участие в конкурсе на право заключить государственный или муниципальный контракт на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.09.2009 № 722.

8.9.7. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер.

8.9.8. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

8.9.9. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

8.9.10. Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором должны содержаться следующие сведения:

- 1) о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсах;
- 2) об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены;

- 3) о порядке оценки и о сопоставлении заявок на участие в конкурсе;
- 4) о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении о присвоении заявкам на участие в конкурсе порядковых номеров;
- 5) сведения о решении каждого члена конкурсной комиссии о присвоении заявкам на участие в конкурсе значений по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в конкурсе;
- 6) наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для физических лиц) и почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоен первый и второй номера.

8.9.11. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Заказчика.

8.9.12. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола передают победителю конкурса один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

8.9.13. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается Заказчиком на сайте Общества в течение дня, следующего после дня подписания протокола.

8.9.14. В случае, если было установлено требование обеспечения заявок на участие в конкурсе, Заказчик возвращает в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, участникам конкурса, которые участвовали в конкурсе,

но не стали победителями конкурса, за исключением участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер и которому денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, возвращаются в течение пяти рабочих дней со дня заключения договора с победителем конкурса или с участником, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер.

8.9.15. Любой участник конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе вправе направить Заказчику в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов конкурса. Заказчик в течение двух рабочих дней со дня поступления такого запроса представляет участнику конкурса в письменной форме или в форме электронного документа соответствующие разъяснения.

8.9.16. Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, и разъяснения конкурсной документации, а также аудиозапись (в случае, если таковая осуществлялась) вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе хранятся Заказчиком не менее чем три года.

## ***8.10. Заключение договора по результатам проведения конкурса***

8.10.1. Договор может быть заключен не ранее чем через десять дней со дня размещения на сайте Общества протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, а при проведении закрытого конкурса со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.



8.10.2. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником конкурса, с которым заключается договор, заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации.

8.10.3. При заключении договора его цена не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении открытого конкурса.

8.10.4. В случае, если договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных занимающихся частной практикой лиц, оплата такого договора уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой договора.

8.10.5. В случае если было установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, возвращаются победителю конкурса в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.

### ***8.11. Последствия признания конкурса несостоявшимся***

8.11.1. Конкурс признается несостоявшимся в следующих случаях:

1) если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подана ни одна заявка на участие в конкурсе.

Если подана только одна заявка на участие в конкурсе, конверт с указанной заявкой вскрывается и указанная заявка рассматривается в порядке, установленном ст.ст. 8.8, 8.9 настоящего Положения.

В случае соответствия заявки на участие в конкурсе требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, Заказчик в течение трех рабочих дней со дня рассмотрения заявки на участие в конкурсе обязан передать участнику, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе,

проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемого к конкурсной документации.

При этом договор заключается с участником, подавшим указанную заявку, на условиях и по цене договора, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией, но цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении открытого конкурса.

Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, возвращаются участнику в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.

2) если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех участников, подавших заявки на участие в конкурсе, или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного участника, подавшего заявку на участие в конкурсе.

При этом Заказчик в случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе, возвращает внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе денежные средства участникам, подавшим заявки на участие в конкурсе, в течение пяти рабочих дней со дня признания конкурса несостоявшимся, за исключением участника, признанного участником конкурса. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, возвращаются указанному участнику конкурса в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.

Если конкурс признан несостоявшимся и только один участник, подавший заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса, Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола,

предусмотренного п. 8.8.3 настоящего Положения, обязан передать такому участнику конкурса проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

При этом договор заключается на условиях и по цене договора, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией, но цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении открытого конкурса.

Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, возвращаются такому участнику конкурса в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора. Договор может быть заключен не ранее чем через десять дней со дня размещения на сайте Общества протокола, предусмотренного п. 8.8.3 настоящего Положения, или при проведении закрытого конкурса со дня подписания указанного протокола.

3) если Заказчик отказался от заключения договора с победителем конкурса и с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер.

8.11.2. В случаях, если конкурс признан несостоявшимся и договор не заключен с единственным участником конкурса или с участником, который подал единственную заявку на участие в конкурсе, Заказчик вправе объявить о проведении повторного конкурса или принять решение о размещении заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

8.11.3. При этом договор должен быть заключен с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) на условиях, предусмотренных конкурсной документацией, и цена заключенного договора не должна

превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении открытого конкурса или приглашении принять участие в закрытом конкурсе.

8.11.4. В случае объявления о проведении повторного конкурса Заказчик вправе изменить условия конкурса.

## **9. Аукцион, в том числе открытый аукцион в электронной форме**

### ***9.1. Общие положения***

9.1.1. Под аукционом понимаются торги, победителем которых признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора.

9.1.2. Заказчик, как правило, проводит открытый аукцион в электронной форме.

9.1.3. Закрытый аукцион проводится исключительно в случае размещения заказа на поставку продукции, сведения о которой составляют государственную тайну, при условии, что такие сведения содержатся в документации об аукционе либо в проекте договора.

9.1.4. Заказчиком может быть установлено требование о внесении денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения участия в открытом аукционе в электронной форме. При этом размер обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения участия в открытом аукционе в электронной форме не может превышать пять процентов начальной (максимальной) цены договора.

9.1.5. При проведении аукциона какие-либо переговоры Заказчика и аукционной комиссии с участниками не допускаются.

## **9.2. Открытый аукцион в электронной форме**

### **9.2.1. Общие положения**

9.2.1.1. Под открытым аукционом в электронной форме понимается открытый аукцион, проведение которого обеспечивается оператором электронной площадки на сайте в сети Интернет в порядке, установленном подразделом 9.2 настоящего Положения.

9.2.1.2. При проведении аукциона в электронной форме Заказчик руководствуется преимущественно Перечнем товаров (работ, услуг), размещение заказов на поставки (выполнение, оказание) которых осуществляется путем проведения аукциона, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 27.02.2008 № 236-р.

9.2.1.3. Под электронной площадкой понимается сайт в сети Интернет, на котором проводятся открытые аукционы в электронной форме.

9.2.1.4. Оператором электронной площадки является юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, государственная регистрация которых осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации, которые владеют электронной площадкой, необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивают проведение открытых аукционов в электронной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов.

9.2.1.5. Заказчиком, как правило, устанавливается требование обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме. Размер обеспечения заявки не может быть менее чем 0,5 процента и не может превышать пять процентов начальной (максимальной) цены договора. Требование обеспечения заявки распространяется на всех участников и

указывается в документации об открытом аукционе в электронной форме (далее – документация об аукционе).

9.2.1.6. Все документы и сведения, связанные с получением аккредитации на электронной площадке и проведением открытых аукционов в электронной форме направляются участником, Заказчиком, оператором электронной площадки либо размещаются ими на сайте Общества или электронной площадке в форме электронных документов.

9.2.1.7. Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов участником, Заказчиком, либо размещаемые ими на сайте Общества или электронной площадке в форме электронных документов, должны быть подписаны электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника, Заказчика.

9.2.1.8. Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов оператором электронной площадки участнику, Заказчику или размещаемые оператором электронной площадки на электронной площадке, должны быть подписаны электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени оператора электронной площадки, либо заверены оператором электронной площадки с помощью программных средств.

9.2.1.9. Наличие электронной цифровой подписи лиц, указанных в п.п. 9.2.1.7, 9.2.1.8 настоящего Положения, и заверение электронных документов оператором электронной площадки с помощью программных средств означают, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно участника, Заказчика, оператора электронной площадки, а также означают подлинность и достоверность таких документов и сведений.

9.2.1.10. С момента размещения информации, связанной с проведением открытого аукциона в электронной форме, на сайте Общества и на

электронной площадке такая информация доступна для ознакомления на сайте Общества и на электронной площадке без взимания платы.

9.2.1.11. В течение одного часа с момента размещения на сайте Общества извещения об отказе от проведения открытого аукциона в электронной форме, изменений, внесенных в извещение о проведении открытого аукциона в электронной форме, в документацию об аукционе, разъяснений положений документации об аукционе оператор электронной площадки направляет уведомление о таких извещении, изменениях, разъяснениях всем участникам, подавшим заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, уведомление о таких разъяснениях лицу, направившему запрос о разъяснениях положений документации об аукционе.

9.2.1.12. При направлении оператором электронной площадки Заказчику документов и сведений в форме электронных документов, полученных от имени участника, до подведения итогов открытого аукциона в электронной форме оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность сведений об участнике, направившем такие документы в порядке, установленном условиями функционирования электронных площадок.

9.2.1.13. В случае, если осуществляется направление документов и сведений Заказчиком участнику или участником Заказчику, такой документооборот осуществляется через электронную площадку.

9.2.1.14. Документы и сведения, связанные с проведением открытого аукциона в электронной форме и полученные или направленные оператором электронной площадки в электронной форме, хранятся оператором электронной площадки в соответствии с условиями функционирования электронных площадок.

### ***9.2.2. Аккредитация участников на электронной площадке и реестр участников, получивших аккредитацию на электронной площадке***

9.2.2.1. Для обеспечения доступа к участию в открытом аукционе в электронной форме оператор электронной площадки осуществляет аккредитацию участников.

9.2.2.2. Для получения аккредитации участник представляет оператору электронной площадки следующие документы и сведения:

- 1) заявление участника о его аккредитации на электронной площадке;
- 2) копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня обращения с заявлением, указанным в подпункте 1) настоящего пункта, копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц);
- 3) копии учредительных документов участника (для юридических лиц), копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);
- 4) копии документов, подтверждающих полномочия лица на получение аккредитации от имени участника – юридического лица;
- 5) копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника – юридического лица по участию в открытом аукционе в электронной форме;
- 6) заявление об открытии счета оператором электронной площадки для проведения операций по обеспечению участия в открытых аукционах в электронной форме, подписанное уполномоченным лицом;
- 7) идентификационный номер налогоплательщика участника;



8) решение об одобрении или о совершении по результатам открытого аукциона в электронной форме сделок от имени участника – юридического лица с указанием сведений о максимальной сумме одной такой сделки. В случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица, данное решение принимается в порядке, установленном для принятия решения об одобрении или о совершении крупной сделки. В иных случаях данное решение принимается лицом, уполномоченным на получение аккредитации от имени участника – юридического лица;

9) адрес электронной почты участника для направления оператором электронной площадки уведомлений и иных сведений.

9.2.2.3. В срок не более чем пять рабочих дней со дня поступления документов и сведений, указанных в п. 9.2.2.2 настоящего Положения, оператор электронной площадки осуществляет аккредитацию участника, обеспечивает открытие участнику счета для проведения операций по обеспечению участия в открытых аукционах в электронной форме либо отказывает участнику в аккредитации в случае непредставления им документов и сведений, предусмотренных в п. 9.2.2.2 настоящего Положения, или представления документов, не соответствующих требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, а также направляет участнику уведомление о принятом решении.

9.2.2.4. Аккредитация участника на электронной площадке осуществляется сроком на три года с момента направления оператором электронной площадки участнику уведомления о принятии решения об аккредитации на электронной площадке.

9.2.2.5. Оператор электронной площадки осуществляет ведение реестра участников, получивших аккредитацию на электронной площадке.

9.2.2.6. В реестре участников, получивших аккредитацию на электронной площадке, в отношении каждого участника должны содержаться следующие документы и сведения:

1) наименование участника (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество участника (для физических лиц);

2) дата направления участнику уведомления о принятии решения о его аккредитации;

3) идентификационный номер налогоплательщика участника;

4) копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня обращения с заявлением участника об аккредитации, копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц);

5) копии учредительных документов участника (для юридических лиц), копия документа, удостоверяющего личность (для физических лиц);

6) копии документов, подтверждающих полномочия лица на получение аккредитации на электронной площадке от имени участника – юридического лица;

7) копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника – юридического лица по участию в открытом аукционе в электронной форме;

8) решение об одобрении или о совершении по результатам открытых аукционов в электронной форме сделок от имени участника – юридического лица с указанием сведений о максимальной сумме одной такой сделки;

9) дата прекращения действия аккредитации участника на электронной площадке.

9.2.2.7. Оператор электронной площадки вносит в реестр участников, получивших аккредитацию на электронной площадке, документы и сведения, указанные в п. 9.2.2.6 настоящего Положения, в день принятия решения об аккредитации участника на электронной площадке.

9.2.2.8. Реестр участников, получивших аккредитацию на электронной площадке, размещается оператором электронной площадки на электронной площадке, за исключением документов, предусмотренных подпунктами 4) и 5) п. 9.2.2.6 настоящего Положения.

### ***9.2.3. Извещение о проведении открытого аукциона в электронной форме***

9.2.3.1. Извещение о проведении открытого аукциона в электронной форме размещается Заказчиком на сайте Общества не менее чем за двадцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме.

9.2.3.2. В случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает три миллиона рублей, Заказчик вправе разместить извещение о проведении открытого аукциона в электронной форме на сайте Общества не менее чем за семь дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме.

9.2.3.3. Заказчик также вправе опубликовать извещение о проведении открытого аукциона в электронной форме в любых средствах массовой информации или разместить в электронных средствах массовой информации.

9.2.3.4. В извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме указываются:

- 1) форма торгов (открытый аукцион в электронной форме);
- 2) адрес электронной площадки в сети Интернет;

- 3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера контактных телефонов Заказчика;
- 4) предмет договора с указанием количества поставляемой продукции (объема выполняемых работ, оказываемых услуг);
- 5) место поставки продукции;
- 6) начальная (максимальная) цена договора;
- 7) дата и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме;
- 8) дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме;
- 9) дата проведения открытого аукциона в электронной форме.

9.2.3.5. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого аукциона в электронной форме не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме. Изменение предмета открытого аукциона в электронной форме не допускается.

9.2.3.6. В течение одного дня с даты принятия такого решения Заказчик размещает указанные изменения на сайте Общества. При этом срок подачи заявок на участие в открытом аукционе продлевается так, чтобы со дня размещения на сайте Общества внесенных изменений в извещение о проведении открытого аукциона до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе этот срок составлял не менее чем пятнадцать дней или, если начальная (максимальная) цена договора не превышает три миллиона рублей, не менее чем семь дней.

9.2.3.7. Заказчик вправе отказаться от проведения открытого аукциона в электронной форме не позднее чем за десять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме или, если начальная (максимальная) цена договора не превышает три миллиона

рублей, за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе.

9.2.3.8. Заказчик в течение одного дня со дня принятия решения об отказе от проведения открытого аукциона размещает извещение об отказе от проведения открытого аукциона на сайте Общества.

9.2.3.9. Оператор электронной площадки в течение одного рабочего дня с даты размещения на сайте Общества извещения об отказе от проведения открытого аукциона прекращает блокирование операций по счету участника для проведения операций по обеспечению участия в открытых аукционах в электронной форме в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в открытом аукционе.

#### ***9.2.4. Содержание документации об открытом аукционе в электронной форме***

9.2.4.1. Документация об аукционе разрабатывается Заказчиком или специализированной организацией и утверждается Генеральным директором Общества.

9.2.4.2. Не допускается включать в документацию об аукционе требования к производителю продукции, к участнику (в том числе требования к его квалификации, включая наличие опыта работы), а также требования к его деловой репутации, требования о наличии у участника производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых и других ресурсов, необходимых для производства продукции (выполнения работ, оказания услуг), поставка которой является предметом договора.

9.2.4.3. Документация об аукционе может содержать указание на товарные знаки.

9.2.4.4. Документация об аукционе не может содержать указание на средства индивидуализации работ, услуг, юридических лиц и результаты интеллектуальной деятельности, а также требования к продукции (ее производителям), если это повлечет ограничение количества участников.

9.2.4.5. К документации об аукционе должен быть приложен проект договора, который является неотъемлемой частью документации об аукционе.

9.2.4.6. Сведения, содержащиеся в документации об аукционе, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме.

9.2.4.7. Документация об аукционе должна содержать следующие сведения:

- 1) требования к содержанию и составу заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме и инструкцию по ее заполнению;
- 2) размер обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме;
- 3) дату и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме;
- 4) дату окончания срока рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме;
- 5) дату проведения открытого аукциона в электронной форме;
- 6) порядок формирования цены договора (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);
- 7) начальную (максимальную) цену договора;
- 8) сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками);

9) порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате заключенного договора (при необходимости);

10) размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора. Размер обеспечения исполнения договора не может превышать тридцать процентов начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме, но не может быть менее чем размер аванса (если договором предусмотрена выплата аванса), или, если размер аванса превышает тридцать процентов начальной (максимальной) цены договора, размер обеспечения исполнения договора не может превышать на двадцать процентов размер аванса и не может быть менее чем размер аванса. Заказчик вправе определить обязательства по договору, которые должны быть обеспечены;

11) возможность Заказчика увеличить количество поставляемого товара при заключении договора. При заключении договора Заказчик по согласованию с участником, с которым заключается договор, вправе увеличить количество поставляемой продукции на сумму, не превышающую разницы между ценой договора, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой договора. При этом цена единицы продукции не должна превышать цену единицы продукции, определяемую как частное от деления цены договора, предложенной участником аукциона, с которым заключается договор, на количество продукции, указанное в извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме;

12) требования к участникам.

9.2.4.8. Документация об аукционе также должна содержать следующие сведения о продукции и об условиях исполнения договора:

1) требования к качеству, техническим характеристикам продукции, ее безопасности, функциональным характеристикам (потребительским свойствам), к размерам, упаковке, отгрузке продукции, требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемой продукции потребностям Заказчика. При этом должны быть указаны используемые для определения соответствия потребностям Заказчика или эквивалентности предлагаемой к поставке продукции максимальные и (или) минимальные значения таких показателей и показатели, значения которых не могут изменяться;

2) изображение продукции в трехмерном измерении в случае, если в документации об аукционе содержится требование о соответствии поставляемой продукции изображению продукции, на поставку которой размещается заказ, в трехмерном измерении;

3) перечень документов, подтверждающих соответствие продукции требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к такой продукции;

4) требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества продукции, к ее обслуживанию, расходам на эксплуатацию (при необходимости);

5) место, условия и сроки (периоды) поставки продукции;

6) форма, сроки и порядок оплаты продукции;

7) возможность Заказчика изменить количество поставляемой продукции. В случае, если это предусмотрено документацией об аукционе, Заказчик по согласованию с поставщиком в ходе исполнения договора вправе изменить не более чем на десять процентов количество всей



предусмотренной договором продукции при изменении потребности в ней. При поставке дополнительного количества продукции (выполнении дополнительного объема работ, оказании дополнительного объема услуг) Заказчик по согласованию с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) вправе изменить первоначальную цену договора пропорционально количеству продукции (объему работ, услуг), но не более чем на десять процентов цены договора, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с сокращением потребности в поставке продукции (выполнении работ, оказании услуг) Заказчик обязан изменить цену договора указанным образом.

#### ***9.2.5. Разъяснение положений документации об открытом аукционе в электронной форме и внесение в нее изменений***

9.2.5.1. Заказчик обеспечивает размещение документации об аукционе на сайте Общества одновременно с размещением извещения о проведении открытого аукциона в электронной форме.

9.2.5.2. Любой участник, получивший аккредитацию на электронной площадке, вправе направить на адрес электронной площадки, на которой планируется проведение открытого аукциона в электронной форме, запрос о разъяснении положений документации об аукционе. Участник вправе направить не более трех запросов.

9.2.5.3. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса оператор электронной площадки направляет запрос Заказчику.

9.2.5.4. В течение двух дней со дня поступления запроса от оператора электронной площадки Заказчик размещает разъяснение положений документации об аукционе с указанием предмета запроса, но без указания

участника, от которого поступил запрос, на сайте Общества при условии, что указанный запрос поступил Заказчику не позднее чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме или, если начальная (максимальная) цена договора не превышает три миллиона рублей, не позднее чем за три дня до дня окончания подачи заявок на участие в открытом аукционе.

9.2.5.5. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с поступившим запросом о разъяснении положений документации об аукционе вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме. Изменение предмета открытого аукциона в электронной форме не допускается.

9.2.5.6. В течение одного дня с даты принятия указанного решения изменения, внесенные в документацию об аукционе, размещаются Заказчиком на сайте Общества. При этом срок подачи заявок на участие в открытом аукционе продлевается так, чтобы со дня размещения таких изменений до даты окончания подачи заявок на участие в открытом аукционе этот срок составлял не менее чем пятнадцать дней или, если начальная (максимальная) цена договора не превышает три миллиона рублей, не менее чем семь дней.

#### ***9.2.6. Порядок подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме***

9.2.6.1. Для участия в открытом аукционе в электронной форме участник, получивший аккредитацию на электронной площадке, подает заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме.

9.2.6.2. Участие в открытом аукционе в электронной форме возможно при наличии на счете участника, открытом для проведения операций по обеспечению участия в открытых аукционах, денежных средств в размере не менее чем размер обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, предусмотренный документацией об аукционе.

9.2.6.3. Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме состоит из двух частей.

9.2.6.4. Первая часть заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме должна содержать указанные в одном из следующих подпунктов сведения:

1) при размещении заказа на поставку товара:

а) согласие участника на поставку товара в случае, если участник предлагает для поставки товар, указание на товарный знак которого содержится в документации об аукционе, или указание на товарный знак предлагаемого для поставки товара и конкретные показатели этого товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным документацией об аукционе, если участник предлагает для поставки товар, который является эквивалентным товару, указанному в документации об аукционе, при условии содержания в документации об аукционе указания на товарный знак, а также требования о необходимости указания в заявке на участие в открытом аукционе в электронной форме на товарный знак;

б) конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией об аукционе, и товарный знак (при его наличии) предлагаемого для поставки товара при условии отсутствия в документации об аукционе указания на товарный знак;

2) согласие участника на выполнение работ, оказание услуг на условиях, предусмотренных документацией об аукционе, при условии размещения заказа на выполнение работ, оказание услуг;

3) при размещении заказа на выполнение работ, оказание услуг, для выполнения, оказания которых используется товар:

а) согласие, предусмотренное подпунктом 2) настоящего пункта, в том числе означающее согласие на использование товара, указание на товарный знак которого содержится в документации об аукционе, или согласие, предусмотренное подпунктом 2) настоящего пункта, указание на товарный знак предлагаемого для использования товара и конкретные показатели этого товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным документацией об аукционе, если участник предлагает для использования товар, который является эквивалентным товару, указанному в документации об аукционе, при условии содержания в документации об аукционе указания на товарный знак используемого товара, а также требования о необходимости указания в заявке на участие в открытом аукционе в электронной форме на товарный знак;

б) согласие, предусмотренное подпунктом 2) настоящего пункта, а также конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией об открытом аукционе в электронной форме, и товарный знак (при его наличии) предлагаемого для использования товара при условии отсутствия в документации об аукционе указания на товарный знак используемого товара.

9.2.6.5. Первая часть заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара.

9.2.6.6. Вторая часть заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме должна содержать следующие документы и сведения:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения

о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика;

2) копии документов, подтверждающих соответствие участника требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки продукции, которая является предметом открытого аукциона в электронной форме, и такие требования предусмотрены документацией об аукционе;

3) копии документов, подтверждающих соответствие продукции требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к такой продукции и если предоставление указанных документов предусмотрено документацией об аукционе;

4) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и если для участника поставка продукции, являющаяся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой.

9.2.6.7. Участник вправе подать заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме в любой момент с момента размещения на сайте Общества извещения о проведении открытого аукциона в электронной форме до предусмотренных документацией об аукционе даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме.

9.2.6.8. Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме направляется участником оператору электронной площадки в форме двух

электронных документов, содержащих части заявки, предусмотренные в п.п. 9.2.6.4, 9.2.6.6 настоящего Положения. Указанные электронные документы подаются одновременно.

9.2.6.9. Поступление указанной в п. 9.2.6.8 настоящего Положения заявки является поручением о блокировании операций по счету такого участника, открытому для проведения операций по обеспечению участия в открытых аукционах в электронной форме, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в открытом аукционе.

9.2.6.10. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме оператор электронной площадки осуществляет блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в открытых аукционах участника, подавшего такую заявку, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, присваивает ей порядковый номер и подтверждает в форме электронного документа, направляемого участнику, подавшему заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

9.2.6.11. Участник вправе подать только одну заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме в отношении каждого предмета аукциона.

9.2.6.12. Не позднее дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, оператор электронной площадки направляет Заказчику первую часть заявки на участие в открытом аукционе.

9.2.6.13. Участник, подавший заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме, вправе отозвать заявку на участие в открытом аукционе не позднее окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

9.2.6.14. В течение одного рабочего дня с даты поступления уведомления об отзыве заявки оператор электронной площадки прекращает блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению в открытых аукционах в электронной форме участника в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в открытом аукционе.

9.2.6.15. Подача участником заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме является согласием такого участника на списание денежных средств, находящихся на его счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в открытых аукционах в электронной форме, в качестве платы за участие в открытом аукционе в электронной форме.

9.2.6.16. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме подана только одна заявка или не подана ни одна заявка, открытый аукцион в электронной форме признается несостоявшимся.

9.2.6.17. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме подана только одна заявка, оператор электронной площадки не позднее дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, направляет обе части заявки Заказчику.

9.2.6.18. Такая заявка рассматривается, и в случае, если она соответствует требованиям, предусмотренным документацией об аукционе, Заказчик в течение четырех дней со дня принятия решения о соответствии заявки требованиям, предусмотренным документацией об аукционе, направляет оператору электронной площадки проект договора, прилагаемый к документации об аукционе, без подписи Заказчика.

9.2.6.19. Заключение договора с участником, подавшим единственную заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме,

осуществляется на условиях, предусмотренных документацией об аукционе, по начальной (максимальной) цене договора, указанной в извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме, или по цене договора, согласованной с подавшим заявку участником и не превышающей начальной (максимальной) цены договора.

9.2.6.20. Договор может быть заключен не ранее чем через десять дней со дня размещения на сайте Общества протокола открытого аукциона в электронной форме о признании открытого аукциона несостоявшимся.

### ***9.2.7. Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме***

9.2.7.1. Аукционная комиссия проверяет первые части заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме на соответствие требованиям, установленным документацией об аукционе.

9.2.7.2. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме не может превышать семь дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе.

9.2.7.3. На основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме аукционной комиссией принимается решение о допуске участника к участию в открытом аукционе в электронной форме и о признании участника, подавшего заявку на участие в открытом аукционе, участником открытого аукциона или об отказе в допуске такого участника к участию в открытом аукционе.

9.2.7.4. На основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме аукционной комиссией оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе, который ведется аукционной комиссией и подписывается всеми



присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе.

9.2.7.5. Протокол должен содержать сведения о порядковых номерах заявок на участие в открытом аукционе, решение о допуске участника, подавшего заявку на участие в открытом аукционе с соответствующим порядковым номером, к участию в открытом аукционе в электронной форме и о признании его участником открытого аукциона или об отказе в допуске участника к участию в открытом аукционе с обоснованием такого решения, сведения о членах аукционной комиссии, принявших решение, сведения о решении каждого члена аукционной комиссии о допуске участника к участию в открытом аукционе или об отказе в допуске к участию в открытом аукционе.

9.2.7.6. Протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе направляется Заказчиком оператору электронной площадки.

9.2.7.7. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме подана только одна заявка на участие в открытом аукционе или не подана ни одна заявка на участие в открытом аукционе, а также в случае, если на основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в открытом аукционе всех участников, подавших заявки на участие в открытом аукционе, или о признании только одного участника, подавшего заявку на участие в открытом аукционе, участником открытого аукциона, в протокол вносится информация о признании открытого аукциона несостоявшимся. Протокол размещается Заказчиком на электронной площадке.

9.2.7.8. В течение одного часа с момента поступления оператору электронной площадки протокола в соответствии с п. 9.2.7.6 настоящего

Положения или с момента размещения на электронной площадке протокола в соответствии с 9.2.7.7 настоящего Положения оператор электронной площадки обязан направить участникам, подавшим заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, уведомление о принятом решении в отношении поданной таким участником открытого аукциона заявки на участие в открытом аукционе.

9.2.7.9. Оператор электронной площадки в течение одного рабочего дня, следующего после дня поступления оператору электронной площадки или размещения на электронной площадке протокола, прекращает блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в открытых аукционах в электронной форме не допущенного к участию в открытом аукционе в электронной форме участника в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в открытом аукционе.

9.2.7.10. В случае, если на основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме принято решение об отказе в допуске к участию в открытом аукционе в электронной форме всех участников, подавших заявки на участие в открытом аукционе, или о признании только одного участника, подавшего заявку на участие в открытом аукционе, участником открытого аукциона, открытый аукцион признается несостоявшимся.

9.2.7.11. В случае, если открытый аукцион в электронной форме признан несостоявшимся и только один участник, подавший заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме, признан участником открытого аукциона, оператор электронной площадки направляет Заказчику вторую часть заявки на участие в открытом аукционе в течение одного часа с момента размещения на электронной площадке указанного в п. 9.2.7.8 настоящего Положения протокола.

9.2.7.12. В течение трех дней с момента поступления второй части заявки на участие в открытом аукционе аукционная комиссия проверяет соответствие участника открытого аукциона требованиям, предусмотренным документацией об аукционе.

9.2.7.13. В случае, если принято решение о соответствии участника открытого аукциона указанным требованиям, в течение четырех дней со дня принятия такого решения Заказчик направляют оператору электронной площадки проект договора, прилагаемого к документации об аукционе, без подписи договора Заказчиком.

9.2.7.14. Заключение договора с участником, признанным единственным участником открытого аукциона, осуществляется на условиях, предусмотренных документацией об аукционе, по начальной (максимальной) цене договора, указанной в извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме, или по цене договора, согласованной с таким участником и не превышающей начальной (максимальной) цены договора.

### ***9.2.8. Порядок проведения открытого аукциона в электронной форме***

9.2.8.1. В открытом аукционе в электронной форме могут участвовать только участники, признанные участниками открытого аукциона.

9.2.8.2. Открытый аукцион в электронной форме проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме. Время начала проведения открытого аукциона устанавливается оператором электронной площадки.

9.2.8.3. Днем проведения открытого аукциона в электронной форме является рабочий день, следующий после истечения двух дней со дня окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме.

9.2.8.4. Открытый аукцион в электронной форме проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме.

9.2.8.5. “Шаг аукциона” составляет от 0,5 процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора.

9.2.8.6. При проведении открытого аукциона в электронной форме участники открытого аукциона подают предложения о цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах “шага аукциона”.

9.2.8.7. От начала проведения открытого аукциона в электронной форме на электронной площадке до истечения срока подачи предложений о цене договора должны быть указаны все предложения о цене договора и время их поступления, а также время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора.

9.2.8.8. При проведении открытого аукциона в электронной форме устанавливается время приема предложений участников открытого аукциона о цене договора, составляющее десять минут от начала проведения открытого аукциона до истечения срока подачи предложений о цене договора, а также десять минут после поступления последнего предложения о цене договора.

9.2.8.9. Если в течение указанного в п. 9.2.8.8 настоящего Положения времени ни одного предложения о более низкой цене договора не поступило, открытый аукцион автоматически, при помощи программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

9.2.8.10. В течение десяти минут с момента завершения открытого аукциона в электронной форме любой участник открытого аукциона вправе подать предложение о цене договора, которое не ниже чем последнее

предложение о минимальной цене договора на аукционе независимо от “шага аукциона”.

9.2.8.11. Протокол проведения открытого аукциона в электронной форме размещается оператором электронной площадки на электронной площадке в течение тридцати минут после окончания открытого аукциона.

9.2.8.12. В протоколе указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания открытого аукциона, начальная (максимальная) цена договора, все минимальные предложения о цене договора, сделанные участниками открытого аукциона и ранжированные по мере убывания с указанием порядковых номеров, присвоенных заявкам на участие в открытом аукционе в электронной форме, которые поданы участниками открытого аукциона, сделавшими соответствующие предложения о цене договора, и с указанием времени поступления данных предложений.

9.2.8.13. В течение одного часа после размещения на электронной площадке протокола оператор электронной площадки направляет Заказчику протокол и вторые части заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, предложения о цене договора которых при ранжировании получили первые десять порядковых номеров, или в случае, если в открытом аукционе в электронной форме принимали участие менее десяти участников открытого аукциона, вторые части заявок на участие в открытом аукционе, поданных такими участниками открытого аукциона, а также документы указанных участников, содержащиеся на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме в реестре участников, получивших аккредитацию на электронной площадке. В течение этого же срока оператор электронной площадки направляет также уведомление указанным участникам открытого аукциона.

9.2.8.14. В случае, если в течение десяти минут после начала проведения открытого аукциона в электронной форме ни один из участников открытого аукциона в электронной форме не подал предложение о цене договора, открытый аукцион признается несостоявшимся. В течение тридцати минут после окончания указанного времени оператор электронной площадки размещает на электронной площадке протокол о признании открытого аукциона несостоявшимся и направляет его Заказчику. В протоколе указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания открытого аукциона, начальная (максимальная) цена договора.

9.2.8.15. Любой участник открытого аукциона в электронной форме после размещения на электронной площадке указанного в п. 9.2.8.11. настоящего Положения протокола вправе направить оператору электронной площадки запрос о разъяснении результатов открытого аукциона. Оператор электронной площадки в течение двух рабочих дней со дня поступления данного запроса обязан предоставить такому участнику открытого аукциона соответствующие разъяснения.

9.2.8.16. Оператор электронной площадки прекращает блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в открытых аукционах в электронной форме участника открытого аукциона, который не принял участие в открытом аукционе, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в течение одного рабочего дня после дня размещения на электронной площадке протокола проведения открытого аукциона.

### ***9.2.9. Порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме***

9.2.9.1. Аукционная комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, а также документы, направленные Заказчику оператором электронной площадки, на соответствие их требованиям, установленным документацией об аукционе.

9.2.9.2. Аукционной комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в открытом аукционе требованиям, установленным документацией об аукционе. Для принятия указанного решения аукционная комиссия также рассматривает содержащиеся в реестре участников, получивших аккредитацию на электронной площадке, сведения об участнике, подавшем такую заявку на участие в открытом аукционе.

9.2.9.3. Аукционная комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме до принятия решения о соответствии пяти заявок на участие в открытом аукционе требованиям, предусмотренным документацией об аукционе.

9.2.9.4. В случае, если в открытом аукционе принимали участие менее десяти участников открытого аукциона и менее пяти заявок на участие в открытом аукционе соответствуют требованиям, предусмотренным документацией об аукционе, аукционная комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в открытом аукционе, поданных всеми участниками открытого аукциона, принявшими участие в открытом аукционе. Рассмотрение указанных заявок на участие в открытом аукционе начинается с заявки на участие в открытом аукционе, поданной участником открытого аукциона в электронной форме, предложившим наиболее низкую цену

договора, и осуществляется с учетом ранжирования заявок на участие в открытом аукционе.

9.2.9.5. В случае, если не выявлены пять заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, соответствующих требованиям, установленным документацией об аукционе, из десяти заявок на участие в открытом аукционе, направленных ранее Заказчику по результатам ранжирования, в течение одного часа с момента поступления соответствующего уведомления от Заказчика оператор электронной площадки направляет Заказчику все вторые части ранжированных заявок на участие в открытом аукционе участников открытого аукциона для выявления пяти заявок на участие в открытом аукционе, соответствующих требованиям, установленным документацией об аукционе.

9.2.9.6. Общий срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме не может превышать шесть дней со дня размещения на электронной площадке протокола проведения открытого аукциона в электронной форме. В случае, установленном п. 9.2.3.2 настоящего Положения, срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в открытом аукционе не может превышать четыре дня со дня размещения на электронной площадке протокола проведения открытого аукциона.

9.2.9.7. Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме признается не соответствующей требованиям, установленным документацией об аукционе, в случае:

1) непредставления документов, определенных п. 9.2.6.6 настоящего Положения, с учетом документов, ранее представленных в составе первых частей заявок на участие в открытом аукционе, отсутствия документов, предусмотренных подпунктами 1), 3) - 5), 7) и 8) п. 9.2.2.6 настоящего Положения, или их несоответствия требованиям документации об аукционе, а также наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике.



Отсутствие документов, предусмотренных подпунктами 1), 3) - 5), 7) и 8) п. 9.2.2.6 настоящего Положения, или их несоответствие требованиям документации об аукционе, а также наличие в таких документах недостоверных сведений об участнике определяется на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе. При этом заявка на участие в открытом аукционе не может быть признана не соответствующей требованиям, установленным документацией об аукционе, на основании получения документов, предусмотренных подпунктом 4) п. 9.2.2.6 настоящего Положения, более чем за шесть месяцев до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе;

2) несоответствия участника требованиям, установленным в соответствии с разделом 5 настоящего Положения.

9.2.9.8. В случае принятия решения о соответствии пяти заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме требованиям, установленным документацией об аукционе, а также в случае принятия на основании рассмотрения вторых частей заявок на участие в открытом аукционе, поданных всеми участниками открытого аукциона, принявшими участие в открытом аукционе, решения о соответствии более одной заявки, но менее пяти заявок на участие в открытом аукционе указанным требованиям аукционной комиссией оформляется протокол подведения итогов открытого аукциона в электронной форме, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе.

9.2.9.9. Протокол должен содержать сведения о порядковых номерах пяти ранжированных заявок на участие в открытом аукционе, в отношении которых принято решение о соответствии требованиям, установленным документацией об аукционе, а в случае принятия на основании рассмотрения вторых частей заявок на участие в открытом аукционе, поданных всеми

участниками открытого аукциона, принявшими участие в открытом аукционе, решения о соответствии более одной заявки, но менее пяти заявок на участие в открытом аукционе – о порядковых номерах таких ранжированных заявок на участие в открытом аукционе, в отношении которых принято решение о соответствии указанным требованиям, об участниках, вторые части заявок на участие в открытом аукционе которых рассматривались, решение о соответствии или о несоответствии заявок на участие в открытом аукционе требованиям, установленным документацией об аукционе, с обоснованием принятого решения и с указанием положений документации об аукционе, которым не соответствует заявка на участие в открытом аукционе участника, положений заявки на участие в открытом аукционе, которые не соответствуют требованиям, установленным документацией об аукционе, сведения о решении каждого члена аукционной комиссии о соответствии или о несоответствии заявки на участие в открытом аукционе требованиям, установленным документацией об аукционе.

9.2.9.10. В течение дня, следующего за датой подписания протокола, он размещается Заказчиком на электронной площадке.

9.2.9.11. Участник открытого аукциона в электронной форме, который предложил наиболее низкую цену договора и заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме которого соответствует требованиям документации об аукционе, признается победителем открытого аукциона в электронной форме.

9.2.9.12. В течение одного часа с момента размещения на электронной площадке указанного в п.п. 9.2.9.8, 9.2.9.9 и 9.2.9.13 настоящего Положения протокола оператор электронной площадки направляет участникам открытого аукциона в электронной форме, вторые части заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме которых рассматривались и в отношении заявок на участие в открытом аукционе которых принято

решение о соответствии или о несоответствии требованиям, предусмотренным документацией об аукционе, уведомления о принятом решении.

9.2.9.13. В случае, если аукционной комиссией принято решение о несоответствии всех вторых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме или о соответствии только одной второй части заявки на участие в открытом аукционе, в протокол подведения итогов открытого аукциона вносится информация о признании открытого аукциона несостоявшимся.

9.2.9.14. В течение одного рабочего дня со дня размещения на электронной площадке указанного в п.п. 9.2.9.8, 9.2.9.9 и 9.2.9.13 настоящего Положения протокола оператор электронной площадки прекращает блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в открытых аукционах в электронной форме участника, подавшего заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме, признанную не соответствующей требованиям, предусмотренным документацией об аукционе, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в открытом аукционе.

9.2.9.15. Любой участник открытого аукциона в электронной форме, за исключением участников открытого аукциона, заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме которых получили первые три порядковых номера в соответствии с протоколом подведения итогов открытого аукциона, вправе отозвать заявку на участие в открытом аукционе, направив уведомление об этом оператору электронной площадки, с момента опубликования указанного протокола.

9.2.9.16. В течение одного рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве заявки на участие в открытом аукционе оператор электронной площадки прекращает блокирование операций по счету для

проведения операций по обеспечению участия в открытых аукционах в электронной форме участника в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в открытом аукционе.

9.2.9.17. В случае, если открытый аукцион в электронной форме признан несостоявшимся и только одна заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме, поданная участником открытого аукциона, принявшим участие в открытом аукционе, признана соответствующей требованиям, предусмотренным документацией об аукционе, Заказчик направляют оператору электронной площадки проект договора, прилагаемого к документации об аукционе, без подписи договора Заказчиком в течение четырех дней со дня размещения на электронной площадке указанного в п. 9.2.9.13 настоящего Положения протокола.

9.2.9.18. Заключение договора с участником открытого аукциона, подавшим такую заявку на участие в открытом аукционе, осуществляется на условиях, предусмотренных документацией об аукционе, по минимальной цене договора, предложенной указанным участником открытого аукциона при проведении открытого аукциона.

#### ***9.2.10. Заключение договора по результатам открытого аукциона в электронной форме***

9.2.10.1. По результатам открытого аукциона в электронной форме договор заключается с победителем открытого аукциона в электронной форме, а в случаях, предусмотренных настоящим Положением, с иным участником открытого аукциона в электронной форме, заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме которого признана соответствующей требованиям, установленным документацией об аукционе.

9.2.10.2. Заказчик в течение пяти дней со дня размещения на электронной площадке указанного в п.п. 9.2.9.8, 9.2.9.9 настоящего Положения протокола направляет оператору электронной площадки без подписи Заказчика проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной участником открытого аукциона, с которым заключается договор, сведений о продукции (товарный знак и (или) конкретные показатели продукции), указанных в заявке на участие в открытом аукционе в электронной форме такого участника, в проект договора, прилагаемого к документации об аукционе.

9.2.10.3. В течение одного часа с момента получения проекта договора оператор электронной площадки направляет проект договора без электронной цифровой подписи лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, участнику открытого аукциона в электронной форме, с которым заключается договор.

9.2.10.4. В течение пяти дней со дня получения проекта договора участник открытого аукциона в электронной форме направляет оператору электронной площадки проект договора, подписанный электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени участника открытого аукциона, а также подписанный электронной цифровой подписью указанного лица документ об обеспечении исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора или предусмотренный п. 9.2.10.5 настоящего Положения протокол разногласий.

9.2.10.5. Участник открытого аукциона в электронной форме, с которым заключается договор, в случае наличия разногласий по проекту договора направляет протокол указанных разногласий, подписанный электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени участника, оператору электронной площадки. При этом участник

открытого аукциона в электронной форме, с которым заключается договор, указывает в протоколе разногласий положения проекта договора, не соответствующие извещению о проведении открытого аукциона в электронной форме, документации об аукционе и заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме этого участника, с указанием соответствующих положений данных документов. В течение одного часа с момента получения протокола разногласий оператор электронной площадки направляет такой протокол разногласий Заказчику.

9.2.10.6. В течение трех дней со дня получения от оператора электронной площадки протокола разногласий участника открытого аукциона в электронной форме, с которым заключается договор, Заказчик рассматривает данный протокол разногласий и без подписи Заказчика направляет доработанный проект договора оператору электронной площадки либо повторно направляет оператору электронной площадки проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания участника открытого аукциона в электронной форме, с которым заключается договор.

9.2.10.7. В течение часа с момента получения документов, предусмотренных п. 9.2.10.6 настоящего Положения, оператор электронной площадки направляет такие документы без электронной цифровой подписи лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, участнику открытого аукциона в электронной форме, с которым заключается договор.

9.2.10.8. В течение трех дней со дня получения документов, предусмотренных п. 9.2.10.6 настоящего Положения, участник открытого аукциона в электронной форме, с которым заключается договор, направляет оператору электронной площадки проект договора, подписанный электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени этого участника открытого аукциона, а также документ об

обеспечении исполнения договора, подписанный электронной цифровой подписью указанного лица, в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора, или предусмотренный п. 9.2.10.5 настоящего Положения протокол разногласий. В течение одного часа с момента получения протокола разногласий оператор электронной площадки направляет такой протокол разногласий Заказчику.

9.2.10.9. В случае направления в соответствии с п. 9.2.10.8 настоящего Положения оператором электронной площадки протокола разногласий Заказчик рассматривает данные разногласия в порядке, установленном п. 9.2.10.6 настоящего Положения, в течение трех дней со дня получения такого протокола разногласий. При этом направление проекта договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания участника открытого аукциона в электронной форме, с которым заключается договор, допускается при условии, что участник открытого аукциона в электронной форме, с которым заключается договор, направил протокол разногласий, предусмотренный п. 9.2.10.8 настоящего Положения, не позднее чем в течение тринадцати дней со дня размещения на электронной площадке протокола, указанного в п.п. 9.2.9.8, 9.2.9.9 настоящего Положения.

9.2.10.10. В случаях, предусмотренных п.п. 9.2.10.6 и 9.2.10.8 настоящего Положения, в течение трех дней со дня получения проекта договора участник открытого аукциона в электронной форме направляет оператору электронной площадки проект договора, подписанный электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени этого участника открытого аукциона, а также документ об обеспечении исполнения договора, подписанный электронной цифровой подписью указанного лица, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора.

9.2.10.11. В течение одного часа с момента получения проекта договора, подписанного электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени участника открытого аукциона в электронной форме, а также документа об обеспечении исполнения договора, подписанного электронной цифровой подписью указанного лица, но не ранее чем через десять дней со дня размещения на электронной площадке протокола, указанного в п.п. 9.2.9.8, 9.2.9.9 настоящего Положения, оператор электронной площадки направляет Заказчику подписанный проект договора и документ об обеспечении исполнения договора.

9.2.10.12. Заказчик в течение трех дней со дня получения от оператора электронной площадки проекта договора и, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, документа об обеспечении исполнения договора, подписанных электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени участника открытого аукциона в электронной форме, обязан направить оператору электронной площадки договор, подписанный электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика.

9.2.10.13. Оператор электронной площадки в течение одного часа с момента получения договора, подписанного электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, обязан направить подписанный договор участнику открытого аукциона, с которым заключается договор.

9.2.10.14. Договор считается заключенным с момента направления оператором электронной площадки участнику открытого аукциона в электронной форме договора в соответствии с п. 9.2.10.13 настоящего Положения.



9.2.10.15. Договор может быть заключен не ранее чем через десять дней со дня размещения на сайте Общества протокола подведения итогов открытого аукциона в электронной форме.

9.2.10.16. Договор заключается на условиях, указанных в извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме и документации об аукционе, по цене, предложенной победителем открытого аукциона в электронной форме, либо в случае заключения договора с иным участником открытого аукциона в электронной форме по цене, предложенной таким участником открытого аукциона.

9.2.10.17. Участник открытого аукциона в электронной форме, с которым заключается договор, считается уклонившимся от заключения договора в случае, если такой участник открытого аукциона в срок, предусмотренный п.п. 9.2.10.4, 9.2.10.8 и 9.2.10.10 настоящего Положения, не направил оператору электронной площадки подписанный электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени участника размещения заказа, проект договора или протокол разногласий, либо не направил подписанный электронной цифровой подписью указанного лица проект договора по истечении тринадцати дней со дня размещения на электронной площадке указанного в п.п. 9.2.9.8, 9.2.9.9 настоящего Положения протокола в случае, предусмотренном п. 9.2.10.8 настоящего Положения, а также подписанный электронной цифровой подписью указанного лица документ об обеспечении исполнения договора при условии, что Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора.

9.2.10.18. В случае, если победитель открытого аукциона в электронной форме считается уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя открытого аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных

уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником открытого аукциона в электронной форме, который предложил такую же, как и победитель открытого аукциона, цену договора или предложение о цене договора которого содержит лучшие условия по цене договора, следующие после предложенных победителем открытого аукциона условий.

9.2.10.19. В случае, если участник открытого аукциона в электронной форме, с которым заключается договор при уклонении победителя открытого аукциона в электронной форме от заключения договора, считается уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении указанного участника открытого аукциона заключить договор и о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником открытого аукциона, который предложил такую же, как и указанный участник открытого аукциона, цену договора или предложение о цене договора которого содержит лучшие условия по цене договора, следующие после предложенных указанным участником открытого аукциона условий.

9.2.10.20. В случае, если все участники открытого аукциона, которые обязаны заключить договор при уклонении победителя открытого аукциона или иного участника открытого аукциона, с которым заключается договор, считаются уклонившимися от заключения договора, Заказчик принимает решение о признании открытого аукциона в электронной форме несостоявшимся. В этом случае Заказчик вправе заключить договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком). При этом такой договор должен быть заключен на условиях, предусмотренных документацией об аукционе, и цена такого договора не должна превышать предложенную при проведении открытого аукциона наиболее низкую цену договора.

9.2.10.21. Участниками открытого аукциона в электронной форме, которые обязаны заключить договор при уклонении победителя открытого аукциона в электронной форме или иного участника открытого аукциона, с которым заключается договор, от заключения договора, являются:

1) участники открытого аукциона, заявки на участие в открытом аукционе которых получили первые три порядковых номера в соответствии с протоколом подведения итогов открытого аукциона;

2) иные участники открытого аукциона, не отозвавшие заявок на участие в открытом аукционе к моменту направления такому участнику открытого аукциона проекта договора в соответствии с п. 9.2.10.3 настоящего Положения.

9.2.10.22. В случае, если от подписания договора уклонились все пять участников открытого аукциона в электронной форме, заявки на участие в открытом аукционе которых ранжированы в протоколе подведения итогов открытого аукциона, Заказчик повторно осуществляют действия, предусмотренные ст. 9.2.9 настоящего Положения.

9.2.10.23. В течение одного рабочего дня с даты заключения договора оператор электронной площадки прекращает блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в открытых аукционах в электронной форме всех участников открытого аукциона в электронной форме в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в таком открытом аукционе. При этом оператор электронной площадки списывает со счета для проведения операций по обеспечению в открытых аукционах в электронной форме участника открытого аукциона, с которым заключен договор, денежные средства в качестве платы за участие в таком открытом аукционе в размере, определенном по результатам отбора операторов электронных площадок.

## **10. Запрос котировок**

### ***10.1. Общие положения***

10.1. Под запросом котировок понимается способ закупки, при котором информация о потребностях в продукции для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на сайте Общества извещения о проведении запроса котировок и победителем в проведении запроса котировок признается участник, предложивший наиболее низкую цену договора.

10.2. Запрос котировок осуществляется в случаях, если цена договора не превышает **500 000 (Пятьсот тысяч)** рублей.

10.3. Заказчик не вправе осуществлять путем запроса котировок размещение заказа на поставку одноименных товаров, выполнение одноименных работ, оказание одноименных услуг на сумму более чем **500 000 (Пятьсот тысяч) рублей** в течение квартала.

### ***10.2. Требования, предъявляемые к запросу котировок***

Запрос котировок должен содержать следующие сведения:

- 1) наименование Заказчика, его почтовый адрес, адрес электронной почты;
- 2) источник финансирования закупки;
- 3) форма котировочной заявки, в том числе подаваемой в форме электронного документа;
- 4) наименование, характеристики и количество поставляемых товаров, наименование, характеристики и объем выполняемых работ, оказываемых услуг. При этом указываются установленные Заказчиком требования к качеству, техническим характеристикам продукции, ее безопасности,

требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, требования к размерам, упаковке, отгрузке товара, требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемой продукции потребностям Заказчика;

5) место доставки продукции;

6) сроки поставок продукции;

7) сведения о включенных (не включенных) в цену продукции расходах, в том числе расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей;

8) максимальная цена договора, определяемая Заказчиком в результате изучения рынка продукции;

9) место подачи котировочных заявок, срок их подачи, в том числе дата и время окончания срока подачи котировочных заявок;

10) срок и условия оплаты поставок продукции;

11) срок подписания победителем в проведении запроса котировок договора со дня подписания протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок.

### ***10.3. Требования, предъявляемые к котировочной заявке***

Котировочная заявка должна содержать следующие сведения:

1) наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства (для физического лица), банковские реквизиты участника;

2) идентификационный номер налогоплательщика;

3) наименование и характеристики поставляемых товаров в случае проведения запроса котировок цен товаров, на поставку которых размещается заказ;

4) согласие участника выполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок;

5) цена продукции с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи).

#### ***10.4. Порядок проведения запроса котировок***

10.4.1. Заказчик размещает на сайте Общества извещение о проведении запроса котировок и проект договора, заключаемого по результатам проведения такого запроса, не менее чем за семь рабочих дней до дня истечения срока представления котировочных заявок, а при размещении заказа на поставку продукции на сумму, не превышающую **250 000 (Двухсот пятидесяти тысяч)** рублей, не менее чем за четыре рабочих дня до дня истечения указанного срока.

10.4.2. Извещение о проведении запроса котировок должно содержать сведения, предусмотренные ст. 10.3 настоящего Положения, и быть доступным для ознакомления в течение всего срока подачи котировочных заявок без взимания платы.

10.4.3. Извещение о проведении запроса котировок может содержать указание на товарные знаки.

10.4.4. Извещение о проведении запроса котировок не может содержать указание на средства индивидуализации товаров, работ, услуг, юридических лиц и результаты интеллектуальной деятельности, а также требования к продукции (ее производителям), если такие требования влекут за собой ограничение количества участников.

10.4.5. Заказчик одновременно с размещением извещения о проведении запроса котировок вправе направить запрос котировок лицам,

осуществляющим поставки продукции, предусмотренной извещением о проведении запроса котировок.

10.4.6. Запрос котировок может направляться с использованием любых средств связи, в том числе в электронной форме.

### ***10.5. Порядок подачи котировочных заявок***

10.5.1. Любой участник, в том числе участник, которому не направлялся запрос котировок, вправе подать только одну котировочную заявку, внесение изменений в которую не допускается.

10.5.2. Котировочная заявка подается участником Заказчику в письменной форме или в форме электронного документа в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок. В случае подачи котировочной заявки в форме электронного документа Заказчик в тот же день направляет в письменной форме или в форме электронного документа участнику, подавшему такую заявку, подтверждение получения заявки.

10.5.3. Поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, котировочная заявка регистрируется Заказчиком.

10.5.4. Котировочные заявки, поданные после дня окончания срока подачи котировочных заявок, указанного в извещении о проведении запроса котировок, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам, подавшим такие заявки.

10.5.5. В случае, если после дня окончания срока подачи котировочных заявок подана только одна котировочная заявка, Заказчик продлевает срок подачи котировочных заявок на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после дня окончания срока подачи котировочных заявок размещает на сайте Общества извещение о продлении срока подачи таких заявок.

10.5.6. При этом Заказчик направляет запрос котировок не менее чем трем участникам, которые могут осуществить поставки продукции.

10.5.7. Поданная в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи котировочных заявок, котировочная заявка рассматривается в порядке, установленном для рассмотрения котировочных заявок, поданных в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок.

10.5.8. В случае, если после дня окончания срока подачи котировочных заявок, указанного в извещении о продлении срока подачи котировочных заявок, не подана дополнительно ни одна котировочная заявка, а единственная поданная котировочная заявка соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит предложение о цене договора, не превышающей максимальную цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок, Заказчик заключает договор с участником, подавшим такую котировочную заявку, на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, и по цене, предложенной указанным участником в котировочной заявке.

10.5.9. В случае, если не подана ни одна котировочная заявка, Заказчик вправе осуществить повторное размещение заказа путем запроса котировок. При этом Заказчик вправе изменить условия исполнения договора.

10.5.10. В случае, если при повторном размещении заказа путем запроса котировок не подана ни одна котировочная заявка, Заказчик вправе осуществить повторное размещение заказа путем запроса котировок или принять решение о размещении заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

10.5.11. При этом договор должен быть заключен с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) на условиях, предусмотренных извещением о повторном проведении запроса котировок, и цена



заключенного договора не должна превышать максимальную цену договора, указанную в извещении о повторном проведении запроса котировок.

### ***10.6. Рассмотрение и оценка котировочных заявок***

10.6.1. Котировочная комиссия в течение одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи котировочных заявок, рассматривает котировочные заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и оценивает котировочные заявки.

10.6.2. Победителем в проведении запроса котировок признается участник, подавший котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и в которой указана наиболее низкая цена продукции.

10.6.3. При предложении наиболее низкой цены продукции несколькими участниками победителем в проведении запроса котировок признается участник, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников.

10.6.4. Котировочная комиссия не рассматривает и отклоняет котировочные заявки, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, или предложенная в котировочных заявках цена продукции превышает максимальную цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок.

10.6.5. Результаты рассмотрения и оценки котировочных заявок оформляются протоколом, в котором содержатся сведения о Заказчике, о существенных условиях договора, о всех участниках, подавших котировочные заявки, об отклоненных котировочных заявках с обоснованием

причин отклонения, предложение о наиболее низкой цене продукции, сведения о победителе в проведении запроса котировок, об участнике, предложившем в котировочной заявке цену, такую же, как и победитель в проведении запроса котировок, или об участнике, предложение о цене договора которого содержит лучшие условия по цене договора, следующие после предложенных победителем в проведении запроса котировок условий.

10.6.6. Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок подписывается всеми присутствующими на заседании членами котировочной комиссии и в день его подписания размещается на сайте Общества. Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок составляется в двух экземплярах, один из которых остается у Заказчика. Заказчик в течение двух рабочих дней со дня подписания протокола передает победителю в проведении запроса котировок экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, и цены, предложенной победителем запроса котировок в котировочной заявке.

10.6.7. Любой участник, подавший котировочную заявку, после размещения на сайте Общества протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, Заказчику запрос о разъяснении результатов рассмотрения и оценки котировочных заявок. Заказчик в течение двух рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан предоставить указанному участнику соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

10.6.8. В случае, если победитель в проведении запроса котировок в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, не представил Заказчику подписанный договор, такой победитель считается уклонившимся от заключения договора.

10.6.9. В случае, если победитель в проведении запроса котировок считается уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса котировок заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником, предложившим такую же, как победитель в проведении запроса котировок, цену договора, а при отсутствии такого участника – с участником, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса котировок условия, если цена договора не превышает максимальную цену договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок.

10.6.10. При этом заключение договора для указанных в п. 10.6.9 настоящего Положения участников является обязательным. В случае уклонения этих участников от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании об их понуждении заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторное размещение заказа путем запроса котировок либо заключить договор в порядке, предусмотренном п.п. 10.5.10, 10.5.11 настоящего Положения.

10.6.11. Договор может быть заключен не ранее чем через семь дней со дня размещения на сайте Общества протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок и не позднее чем через двадцать дней со дня подписания указанного протокола.

10.6.12. Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, по цене, предложенной в котировочной заявке победителя в проведении запроса котировок или в котировочной заявке участника, с которым заключается договор в случае

уклонения победителя в проведении запроса котировок от заключения договора.

10.6.13. В случае отклонения котировочной комиссией всех котировочных заявок Заказчик вправе осуществить повторное размещение заказа путем запроса котировок. При этом Заказчик вправе изменить условия исполнения договора.

## **11. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)**

### ***11.1. Общие положения***

Под закупкой у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) понимается способ закупки, при котором Заказчик предлагает заключить договор только одному поставщику (исполнителю, подрядчику).

### ***11.2. Случаи закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)***

Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) осуществляется в случае, если:

1) поставки продукции относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом “О естественных монополиях”;

2) осуществляется оказание услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения, подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

3) заключается договор энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии;

4) возникла потребность в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) представлена только одна заявка на участие в конкурсе, заявка на участие в аукционе или котировочная заявка;

6) только один участник, подавший заявку на участие в конкурсе или заявку на участие в аукционе, признан участником конкурса или участником аукциона;

7) участвовал только один участник аукциона;

8) конкурс или аукцион признан несостоявшимся и договор не заключен;

9) при повторном размещении заказа путем запроса котировок не подана ни одна котировочная заявка;

## **12. Исполнение договора**

Заказчик осуществляет контроль исполнения заключенных договоров в части соблюдения поставщиком качества продукции, сроков ее поставки, иных обязательств по договору.

### **13. Разрешение разногласий, связанных с проведением закупок**

13.1. Участник, считающий, что понес или может понести убытки в результате нарушения его прав Заказчиком, вправе направить Заказчику заявление о рассмотрении разногласий, связанных с проведением закупок, в письменной форме.

13.2. Заказчик рассматривает указанное заявление в течение десяти дней с даты его получения и выносит одно из следующих решений, направляемое в письменной форме участнику:

- 1) удовлетворить требования участника в полном объеме;
- 2) удовлетворить требования участника частично, с обоснованием такого решения;
- 3) отказать в удовлетворении требований участника, с обоснованием такого решения.

13.3. В случае несогласия участника с решением Заказчика участник вправе осуществлять защиту своих прав в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в том числе в судебном порядке.

### **14. Отчетность**

Исполнительным органом Общества ежеквартально подготавливается совету директоров отчет об итогах закупочной деятельности, содержащий, в том числе, информацию о количестве проведенных открытых аукционов в электронной форме (из общего числа торгов), общую сумму проведенных открытых аукционов в электронной форме (из общего объема), о процентах достигнутой экономии по результатам проведенных открытых аукционов в электронной форме, а также по иным закупкам, о проценте несостоявшихся открытых аукционов в электронной форме.

## **15. Заключительные положения**

15.1. К отношениям по проведению закупок Обществом в части, не урегулированной настоящим Положением, применяется законодательство Российской Федерации.

15.2. Настоящее положение вступает в силу с даты его утверждения советом директоров Общества.